

**COMUNE DI ROCCA SUSELLA**

**Provincia di Pavia**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**IMP 186**

N. 29 DEL 17/10/2014

**ORIGINALE**

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI UNA STAMPANTE AD AGHI  
MOD. EPSON LX-1170 CIG.ZDB1147F2E

**PREMESSO**

- che con decreto del Sindaco n.10 del 09/06/2014 , esecutivo ai sensi di legge, è stata attribuita alla scrivente Eleonora Bergami, la responsabilità dell'area Amministrazione Generale, del Comune di Rocca Susella;
- che responsabile unico del presente procedimento ai sensi dell'art. 10 del regolamento comunale sugli affidamenti in economia è la sottoscritta Responsabile di area Eleonora Bergami;
- che l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi, come prescrive l'art. 107, commi 2 e 3 e l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

RILEVATO che, occorre provvedere alla fornitura di una stampante ad aghi per l'ufficio demografico;

VISTO l'art. 192 del Decr. Legisl.vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO l'art. 3 del regolamento sugli affidamenti in economia del Comune di Rocca Susella approvato con deliberazione C.C. n. 17 del 25.09.2012 ai sensi del quale il responsabile unico del procedimento effettua i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da altre centrali di committenza di riferimento, ivi comprese le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999, n. 488 o ricorrendo al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero agli altri strumenti elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. 207/2010;

RICHIAMATO altresì l'art. 12, comma 4 lettera d del regolamento sugli affidamenti in economia del Comune di Rocca Susella, approvato con deliberazione C.C. n. 17 del 25.09.2012 che precisa

che nel caso di lavori servizi e forniture in economia di valore inferiore a 40.000 euro è possibile prescindere dalla richiesta di una pluralità di preventivi;

VISTA la circolare 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'economia e delle Finanze, avente ad oggetto "Decreto legge 12.07.2004, n. 168- Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", nella quale si chiarisce " per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri di qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime, mentre per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale".

VERIFICATO che nel catalogo dei Beni e dei Servizi del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), istituito ai sensi dell'art. 328- comma 1- del regolamento di cui al decreto del presidente della Repubblica 05.10.2010, n. 27, è presente il bene oggetto della fornitura/servizio di cui all'oggetto

#### DATO ATTO

- che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, beni e servizi in economia, mediante buono d'ordine con accettazione;
- che l'intervento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 7, lettera. c) e d) (forniture in economia), del regolamento sugli affidamenti in economia del Comune di Rocca Susella, approvato con deliberazione C.C. n. 17 del 25.09.2012;
- che si è proceduto alla consultazione del catalogo dei beni e servizi del MEPA scegliendo le offerte proposte dalla ditta MEMOGRAPH, con sede in Bra CN) Via Umberto I N.42, p.iva 01866580812, per un importo di euro 484,90 + IVA al 22%;
- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 1 della deliberazione del 3 novembre 2010 (relativa ai contributi per l'anno 2011) della stessa Autorità;
- che il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa ed il visto di regolarità contabile dei responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e smi allegati alla presente determinazione;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014, approvato con deliberazione del

Consiglio Comunale n.26 del 29/07/2014;

VISTO il P.E.G. annuale 2014, approvati con delibera G.C. n. 31 del 29/07/2014 esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 e s.m.i. recante: "Regolamento di semplificazione delle spese in economia";

VISTO il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

VISTO l'articolo 125 (*Lavori servizi e forniture in economia*) del Decr. Legisl. vo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*);

VISTO il vigente lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione C.C. 25 del 29.09.2012;

VISTO il D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione
2. Di aggiudicare definitivamente e direttamente alla ditta MEMOGRAPH.- con sede in Via Umberti I n.42 Bra (CN) per un importo di euro 484,90 + IVA al 22%, l'esecuzione della fornitura in oggetto;
3. Di dare atto che la presente determinazione di aggiudicazione definitiva è efficace in quanto trattasi di affidamento mediante M.E.P.A.
4. Di dare altresì atto che i rapporti con l'aggiudicatario definitivo saranno formalizzati secondo quanto previsto dall'art. 18 del regolamento sugli affidamenti in economia del Comune di Rocca Susella;
5. di dare atto che, in attuazione dell'art. 9 del D.L. 1/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 3/08/2009 n. 102, del presente impegno di spesa e del relativo programma dei pagamenti è stata verificata la compatibilità con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, mediante interpello del referente dell'Area Economico Finanziaria;
6. Di imputare la presente spesa complessiva di €. 484,90 + IVA al 22 % al di previsione anno 2014 esecutivo, come segue: euro 484,90+iva 22% a carico dell'intervento n. 1.01.07.02 Cap. 148
7. di trasmettere al Responsabile del Servizio Finanziario copia della presente determinazione per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
8. Di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità del presente atto;
9. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio segreteria ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione –amministrazione aperta- in esecuzione delle disposizioni di cui alla legge 190/2012;

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to ( Eleonora Bergami)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**RILASCI**

ESPRIME parere di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del dec. lgs 267 del 18.08.2000 e SM.I.: **FAVOREVOLE**

Rocca Susella, 17/10/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to BERGAMI ELEONORA

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**RILASCI**

- Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in relazione alla disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Lì 17/10/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to MARIA CRISTINA TORREGGIANI

**ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO**

|                                                    |                                                                                                       |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><u>N.R IDENTIFICATIVO D'ORDINE:</u></b>         | <b><u>1625437</u></b>                                                                                 |
| <b><u>CUP</u></b>                                  | <b><u>/</u></b>                                                                                       |
| <b><u>STRUMENTO D'ACQUISTO</u></b>                 | <b><u>Mercato Elettronico</u></b>                                                                     |
| <b><u>BANDO</u></b>                                | <b><u>OFFICE 103- PRODOTTI E SERVIZI<br/>ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO<br/>ED ELETTRONICA</u></b> |
| <b><u>CATEGORIA (LOTTO)</u></b>                    | <b><u>PRODOTTI, ACCESSORI E MATERIALI<br/>DI CONSUMO PER UFFICIO</u></b>                              |
| <b><u>DATA CREAZIONE ORDINE</u></b>                | <b><u>17/10/14</u></b>                                                                                |
| <b><u>DATA SCADENZA DOCUMENTO<br/>D'ORDINE</u></b> | <b><u>4 gg solari</u></b>                                                                             |
| <b><u>TOTALE (ESCUSO IVA)</u></b>                  | <b><u>484,90</u></b>                                                                                  |
| <b><u>TOTALE (IVA INCLUSA)</u></b>                 | <b><u>591,58</u></b>                                                                                  |

**AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE**

|                                                  |                                            |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b><u>NOME ENTE</u></b>                          | <b>COMUNE DI ROCCA SUSELLA</b>             |
| <b><u>CODICE FISCALE ENTE</u></b>                | <b>00487150187</b>                         |
| <b><u>NOME UFFICIO</u></b>                       | <b>SEGRETERIA</b>                          |
| <b><u>INDIRIZZO UFFICIO</u></b>                  | <b>FRAZ. SUSELLA,1 27052 Rocca Susella</b> |
| <b><u>TELEFONO</u></b>                           | <b>0383/99004</b>                          |
| <b><u>FAX</u></b>                                | <b>0383/99200</b>                          |
| <b><u>E-MAIL DI CONTATTO PUNTO ORDINANTE</u></b> | <b>comuneroccasusella@virgilio.it</b>      |
| <b><u>PUNTO ORDINANTE</u></b>                    | <b>Eleonora Bergami</b>                    |
| <b><u>CODICE FISCALE PUNTO ORDINANTE</u></b>     | <b>BRGLNR81H69M109V</b>                    |

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| <b><u>ORDINE ISTRUITO DA</u></b> | <b>ELEONORA BERGAMI</b> |
|----------------------------------|-------------------------|

**FORNITORE CONTRAENTE**

|                                             |                                             |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b><u>RAGIONE SOCIALE</u></b>               | <b><u>MEMOGRAPH</u></b>                     |
| <b><u>PARTITA IVA</u></b>                   | <b><u>1866580812</u></b>                    |
| <b><u>INDIRIZZO SEDE LEGALE</u></b>         | <b><u>VIA UMBERTO I, 42 BRA (CUNEO)</u></b> |
| <b><u>TELEFONO</u></b>                      | <b><u>01721916280</u></b>                   |
| <b><u>FAX</u></b>                           | <b><u>0172413357</u></b>                    |
| <b><u>E-MAIL DI CONTATTO</u></b>            | <b><u>memograph@Zmemograph.it</u></b>       |
| <b><u>TIPOLOGIA SOCIETARIA</u></b>          | <b><u>IMPRESA INDIVIDUALE</u></b>           |
| <b><u>CODICE FISCALE DELL'IMPRESA</u></b>   | <b><u>PNRGNN63P67B111F</u></b>              |
| <b><u>PROVINCIA SEDE REGISTRO DELLE</u></b> | <b><u>CN</u></b>                            |

|                                                        |                          |
|--------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b><u>IMPRESE</u></b>                                  |                          |
| <b><u>NUMERO D'ISCRIZIONE REGISTRO<br/>IMPRESE</u></b> | <b><u>CN-287231</u></b>  |
| <b><u>CODICE DITTA INAIL</u></b>                       | <b><u>2203432</u></b>    |
| <b><u>NUMERO P.A.T.</u></b>                            | <b><u>12045333</u></b>   |
| <b><u>MATRICOLA AZIENDALE INPS</u></b>                 | <b><u>2708735846</u></b> |
| <b><u>CCNL APPLICATO</u></b>                           |                          |
| <b><u>CONTO CORRENTE DEDICATO</u></b>                  | <b><u>COMMERCIO</u></b>  |